

14 388 habitants – Agglomération Paris Vallée de la Marne – RER A

RECRUTE

## Responsable du service des sports (H/F)

---

Catégorie B– Filière Administrative ou Animation

Rattaché(e) à la Direction Education, Périscolaire, Jeunesses et Sports, vous assurez les missions suivantes :

### **Missions principales :**

- Encadrement et gestion du personnel du service
- Soutien et accompagnement du mouvement sportif
- Piloter le suivi administratif du service
- Conception et animation du projet de service
- Préparation et exécution du budget du service
- Développement et animation de projets transversaux et partenariaux

### **Activités et tâches :**

#### **Encadrement et gestion du personnel du service :**

- Encadrement de 10 gardiens d'équipements sportifs et d'un éducateur sportif
- Recrutements et contrôle des informations paie/carrière en lien étroit avec la DRH
- Gestion des remplacements et des congés
- Evaluation des agents
- Contribution à l'élaboration du plan de formation du service
- Pilotage des réunions d'équipe et garantie de la circulation des informations
- Motivation des équipes

#### **Soutien et accompagnement du mouvement sportif :**

- En lien avec la responsable de la vie associative, assurer une veille sur les subventions à destination des associations, ainsi que sur les réglementations fédérales afin de répondre aux normes d'accueil dans les structures sportives de la ville
- Proposer un accompagnement dans la rédaction des dossiers de subvention (sous forme de rendez-vous, temps dédié ou de permanence)
- Elaboration de la convention d'objectifs et de moyens pour les associations
- Participer au suivi des travaux du futur gymnase Michel Ricart, en lien avec les associations utilisatrices

## **Piloter le suivi administratif du service :**

- Pilotage général du service, coordination de l'activité et développement des projets inscrits sur la feuille de route politique des deux secteurs concernés, responsabilité de la lisibilité donnée à l'activité du service
- Elaboration et suivi des demandes de subventions (CAF, Direction Départementale de la Cohésion Sociale, Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale, Conseil Départemental, Fédérations sportives...)
- Pilotage du suivi des conventions avec les partenaires sportifs et institutionnels
- Préparation des dossiers pour les différentes instances municipales

## **Conception et animation du projet de service :**

- Planification, organisation, promotion et évaluation des manifestations sportives et des projets d'animation sportive
- Suivi de l'évolution juridique et de l'actualité des politiques publiques en faveur du sport et des pratiques sportives
- Contrôle du respect des règles d'hygiène et de sécurité applicables aux secteurs concernés
- Veille et analyse des nouvelles pratiques sportives
- Pilotage des Etoiles de Sport et des Estivales
- Proposition et pilotage de nouveaux projets
- Suivi de la mise ne place du nouveau dispositif d'accès aux installations en cours de déploiement

## **Préparation et exécution du budget du service :**

- Elaboration du budget et contrôle de son exécution
- Suivi des dépenses et des recettes, fonctionnement / investissement, logiciel CIRIL
- Recherche de recettes
- Elaboration et suivi des marchés pilotés par le service

## **Développement et animation de projets transversaux et partenariaux :**

- Garantie d'un cadre de coopération entre les acteurs du territoire et la ville
- Développement et valorisation des projets transversaux entre les équipes du service et les différents services municipaux
- Coordination et suivi des partenariats associatifs et institutionnels
- Mobilisation des clubs sportifs sur les actions municipales
- Suivi et coordination des travaux d'aménagement et de la maintenance des équipements sportifs en lien avec les services techniques
- Participation aux nouveaux projets d'aménagement des équipements sportifs en lien avec les services techniques (analyse des besoins, préparation des marchés, suivi des travaux sur le volet sportif ...)

## **Compétences professionnelles requises :**

- Connaissance du fonctionnement de l'administration municipale
- Connaissances des finances et de la comptabilité publique
- Connaissance de la législation et de la réglementation en vigueur relative au secteur sportif
- Capacité à animer une équipe, à piloter, suivre, contrôler et évaluer l'activité du service dans le cadre réglementaire requis
- Maîtrise de la méthodologie de projet
- Sens du service public
- Sens de l'organisation, de l'anticipation et de la rigueur
- Esprit d'équipe et goût pour le travail partenarial

## **Conditions d'exercice du poste :**

### **Relations fonctionnelles**

- Collaboration étroite avec la direction
- Travail en transversalité avec d'autres services (périscolaire, techniques, systèmes d'information, communication, espace familles) pour assurer la gestion quotidienne du service et le montage des projets
- Coopération très régulière avec les associations locales, CAF, Education Nationale, Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale, Fédérations sportives
- Relations avec les élus de secteur
- Préparation de dossiers d'aide à la décision (commissions, bureaux, conseils municipaux)

### **Contraintes**

- Disponibilité en soirée et week-end

Les avantages liés à la rémunération statutaire sont : RIFSEEP + 13ème mois + prime d'été, CNAS, participation à la mutuelle et à la prévoyance

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le **31 juin 2024** à :

**Monsieur Le Maire - Direction des ressources humaines**  
**11, Esplanade des droits de l'Homme - 77185 LOGNES**  
**e. mail : [recrutement@mairie-lognes.fr](mailto:recrutement@mairie-lognes.fr)**